

RELEVE DE DECISIONS
CA plénier du 27 Avril 2010 à 8h00
Patrick Capolsini

Document n'ayant aucun caractère officiel et n'engageant que son auteur
Notes prises en séance

Représentants MCF :

- **Présents : P. Capolsini, JM Chapuis, S. Richaud, N. Schmitt, J. Munoz,**
- **Absents : K. Maamaatuaiautapu**

Représentants PR :

- **Présents : JM Goursaud, L. Peltzer, M. Debene**
- **Absents : E. Conte (procuration), P. Ortega (procuration), P. Bianchini (procuration)**

Bienvenue à Régine MESTRE inspectrice du trésor et nommé en intérim de notre agent comptable par le Trésorier Payeur Général pour assurer légalement tous les paiements par nos services financiers. La Présidente indique qu'elle a multiplié les démarches auprès de la tutelle pour obtenir la nomination de notre chef des services financiers en tant qu'agent comptable mais sans succès à ce jour. Remerciements de la Présidente à Mame MESTRE qui s'implique fortement.

Jean Marie Goursaud propose de voter une motion simple demandant la nomination rapide d'un agent comptable pour l'UPF. Principe de la motion **voté à l'unanimité.**

Texte approximatif de la motion : « Depuis plusieurs mois l'UPF est privée d'agent comptable, les administrateurs s'en émeuvent et demandent à Madame la Ministre la nomination d'un agent comptable dans les meilleurs délais »

Voté à l'unanimité.

La Présidente nous invite à avoir une pensée pour J. BORZEIX ancien Président de l'UFP de 1989 à 1993 décédé récemment.

POINT 1 : Approbation du procès-verbal de la séance du conseil d'administration du 11 mars 2010.

Des remarques de P. Bonno sur deux de ses interventions. Le SG demande que des remarques aussi importantes sur le PV soient signalées dès réception des documents afin qu'il soit possible de consulter les bandes enregistrées lors de la séance. Les demandes de modification sont étudiées.

Voté avec les modifications : une abstention.

POINT 2 : Informations :

- 2.1 Rapport annuel d'activité 2009.

Chauds remerciements à Valérie Olivier pour son travail toujours aussi clair et instructif. Regret de son départ en Juin prochain au terme de son temps de séjour.

Commentaires de la présidente sur ce « Rapport annuel d'Activités » qui sera mis en ligne sur l'Intranet de l'UPF et que je vous invite tous à lire avec attention, c'est extrêmement instructif !

Coté enseignements :

- + 8% sur le nombre d'étudiants hors IUFM
- DEG a dépassé LLSH en nombre d'étudiants

- Evolution des effectifs :-19% en Lettres, -12% en LEA, + 13% en Anglais, + 20% en Gestion
- Très peu d'étudiants en L2 Lettres
- +63% en 3 ans pour les inscriptions de Bac Pro alors **qu'aucun** n'obtient de diplôme à l'UPF
- Trop peu de bacs avec mention viennent à l'UPF (environ un tiers)
- Plus de 70% de Bac Techno et Pro en Lettres (78% en LCR), c'est énorme par rapport à la métropole
- 12% de nos étudiants réussissent leur licence en 3 ans (voir les détails par département)
- 211 licenciés dans l'année

➔ Il est indispensable de réfléchir, avec les autorités du Pays, à notre future carte des formations qui sera discutée lors du CA du 27 Mai.

Coté recherche :

- Un EC **doit** faire de la recherche et une partie (petite) de nos moyens sera à l'avenir allouée en fonction des résultats de la recherche
- Mise en place du Grand Observatoire du Pacifique Sud (GOPS)
- Une Unité Mixte de Recherche (UMR) est en cours de définition pour notre prochain plan quadriennal
- Pôle de compétitivité mis en place
- 36 Enseignants-chercheurs sur 62 « produisant » (selon critère AERES)

Coté documentation :

- Remerciements de la Présidente à P. PINCON qui repart à la fin de cette année, la Présidente lui donne la parole
- Augmentation de 20% du nombre de prêts
- Réaménagement de la salle de lecture
- Nombre de volume acquis par étudiant est supérieur à la moyenne nationale
- Intégration du fonds de l'IUFM

Félicitations de P. Meri pour la qualité du travail effectué. Il attire l'attention des EC sur l'importance des publications internationales. Il insiste sur l'importance du nombre et de la qualité des publications. Tous les travaux doivent donner lieu à publication sinon il n'y a aucune visibilité de la recherche.

M. Debene indique qu'il y aura également, tous les 4 ans, une évaluation individuelle par le CNU des EC.

Question d'ouvrages du fonds Polynésien « réservés » aux étudiants de MASTER et non au licencié. P. PINCON précise qu'il est possible de faire la demande de prêt directement au directeur et que l'autorisation sera alors donnée.

Coté bâtiments

- +30% de superficie (y compris env. 1 000 m2 del'IUFM)

Budget 2009 :

- Taux d'exécution de nos dépenses = 90% ce qui est un très bon chiffre
- Le Pays représente 2,5% seulement de nos recettes soit beaucoup moins que les aides des régions en métropole

Information et communication :

- Dynamisme de Ludovic Echalié
- Chauds remerciements de la Présidente à Ludovic
- Forte fréquentation de notre site Web (près de 180 000 visites), Savoir pour tous, parrainage des majors, visite des lycées, émissions de TV, ...

Départ de Marc Debene pour se rendre à une conférence publique du travail de son équipe. JM Chapuis part également pour la même raison.

Vie étudiante :

- Malheureusement, aucune demande l'an dernier au titre du FSDIE (fonds de financement des projets étudiants). Rappel : il y a de l'argent prévu mais il faut demander dans les délais
- Gros succès de la journée des langues polynésiennes en Novembre dernier
➔ probable reconduction cette année mais avec demande de soutien financier

Personnels :

- Augmentation de notre stock d'emplois par intégration de l'IUFM
- 29 enseignants + 62 enseignants-chercheurs
- Potentiel d'enseignement global : près de 24 000 HETD contre 18 000 l'an dernier (chiffres hors décharges)
- Nombreux tableaux sur les âges, sexe, catégories, ...

Relations internationales : activité énergique dans de nombreux domaines y compris le départ d'étudiants UPF vers des universités partenaires (ERASMUS et autre).

POINT 2.2 : Manque de performance de liaison internet :

Mi Fev 2010, la présidente a de nouveau saisi le Ministre en charge de la question qui a très rapidement mis en place une réunion de travail avec Mana et l'OPT. Un très récent courrier du Ministre nous indique que Mana doit nous faire une proposition importante pour l'amélioration de notre connexion Internet. Chauds remerciements de la Présidente au Ministre. Nous attendons la proposition...

POINT 3 : Personnels :

- 3.1 Utilisation d'un support vacant de maître de conférences ;

Reporté au CA du 27 Mai, les départements et le CS devant émettre un avis.

- 3.2 Utilisation d'un emploi d'enseignant-chercheur vacant.

Reporté au CA du 27 Mai, les départements et le CS devant émettre un avis.

POINT 4 : Questions financières et comptables :

- 4.1 Rapport de la Cour des Comptes des exercices de 1999 à 2006 et la gestion de l'université.

Avant tout, la cour a estimé que la gestion financière de l'UPF était bonne et n'amenait aucune grosse critique.

Intervention de la Présidente sur la partie Gestion financière et comptable qui a amené le plus de petites remarques de la part de la cour. Elle indique que la plupart des remarques de la cour sur ces points ont maintenant été prises en compte. La structure budgétaire a été entièrement revue pour aller dans le sens des remarques de la cour. Le fonds de roulement est mieux explicité, le rattachement des opérations au schéma LOLF est maintenant fait, l'inventaire complet est en cours de réalisation. Nous allons essayer de mettre en place un plan pluri-annuel d'investissement. La Présidente indique qu'une étude sera lancée pour l'installation éventuelle sur plusieurs années de panneaux solaires.

La Présidente indique également que les rapports de la cour sur certaines universités sont souvent très durs, le nôtre étant somme toute très positif. Chauds remerciements de la Présidente aux personnels pour leur implication lors de la venue des inspecteurs de la cour.

A la question de P. Capolsini sur la diffusion du document il est répondu que le rapport de la cour des comptes est public et sera donc mis en consultation sur l'intranet de l'UPF. Une version papier sera transmise à chacun des directeurs de département pour consultation éventuelle par les collègues.

- 4.2 Approbation du compte financier 2009 et affectation des résultats :
 - de l'université de la Polynésie française ;

Ce point avait été retiré du dernier CA car il doit être présenté par un agent comptable et nous n'en avons plus à ce moment là. La parole est donc donnée à notre agent comptable par interim. Celle-ci indique n'avoir aucune remarque particulière à faire sur les comptes de l'établissement mais les documents ayant été élaborés par B. Goulet (notre chef des services financiers et nous l'espérons future agent comptable), elle lui passe la parole pour présenter ce compte.

La présentation est étayée par une présentation de diapositives.

- Taux de réalisation en dépenses passe de 75% à près de 90% = très bon chiffres dans la fourchette haute des établissements en France
- Taux de réalisation en recettes de 93%
- Baisse de 3% des recettes de fonctionnement hors IUFM due essentiellement à la baisse des recettes de nos produits financiers (la crise mondiale a fait fortement chuter les taux d'intérêts) + « neutralisation aux investissements » avec rattrapage des années antérieures
- Sources des recettes :
 - 68% Ministère
 - env. 16% ressources propres (droits + ForCo + locations bâtiments)
 - env. 11% d'autres organismes (PF, Europe, ...)
 - env. 3% produits de gestion courante (versements ForCo et Oeuvres)
- Hausse de 13% des dépenses : Attention : l'intégration comptable de l'IUFM entraîne quelques difficultés de comparaison des chiffres d'une année à l'autre
 - Entretien et réparation : +14 MFCP,
 - Eau, gaz, électricité... : + 8 MFCP dont une bonne partie pour l'électricité (nouveaux bâtiments en service depuis fin Août seulement !)
 - Frais mission et réception : + 14 MFCP, forte augmentation liée à la prise en charge sur ce poste des frais de mission des élèves-stagiaires de l'IUFM
 - Documentation : + 10 MFCP dont une partie pour la prise en charge des abonnements de l'IUFM par le SCD
 - Téléphone, Internet, affranchissements... : -1 MFCP
 - Salaires + HC : +69 MFCP, paiement des PEDR par établissement et plus Ministère et heures complémentaires IUFM,
 - Bourses, redevances de licences : + 7 MFCP : changement imputation des boursiers ERASMUS et aide à la mobilité
- La quasi-totalité des augmentations par poste (personnels, électricité, ...) semble être liées à l'intégration de l'IUFM. Effectivement de nombreux enseignements IUFM sont assurés par des vacations ce qui explique la forte hausse des dépenses en heures complémentaires, les frais de missions des élèves-stagiaires impactent également fortement nos frais de mission tout comme l'électricité
- Fonds de roulement réellement disponible (après intégrations fonds IUFM et déduction faite des derniers crédits pour les bâtiments et créances irrécouvrables) à la fin de l'exercice 2009 = 565 Millions FCP. Le budget primitif prévoit un prélèvement sur fonds de roulement d'environ 140 MFCP → au final de l'ordre de

400 MFCP soit 8 mois de fonctionnement ce qui est très au dessus des minima fixés par la loi

- Capacité d'auto-financement (excédent de ressources mobilisable pour des investissements) : 98 MFCP en baisse par rapport à l'an dernier
- 50% de nos dépenses de personnel pour les heures complémentaires, très forte progression des HC en grande partie liée à l'intégration de l'IUFM
- 40% de nos dépenses concernent l'entretien, l'électricité, le gardiennage, les espaces verts, ...
- Toutefois, notre dotation globale ayant fortement augmenté (pour quelles raisons ?), nous ne semblons pas en difficulté pour assurer nos formations. Il faudra toutefois voir le coût réel de l'ouverture des Masters
- Les revenus de la ForCo sont en forte baisse. Question de P. Mery sur ce point. Réponse de la direction : certaines de nos maquettes ont été « pillées » par d'autres organismes de formation (des maquettes élaborées par l'UPF ont tout simplement été passées au blanco avant transmission à d'autres organismes). De plus le SEFI semble privilégier certains organismes au détriment de l'UPF et a même écarté l'UPF d'une réunion devant réunir tous les acteurs de la formation continue.

Départ de N. Schmitt (surveillance du concours PCEM 1).

Résultat de l'exercice 2009 : -2,5 MFCP en fonctionnement, -250 MFCP investissement (travaux).

Voté unanimité.

➤ des œuvres universitaires.

- Baisse de 12% car baisse de fréquentation du RU ce qui impacte fortement nos recettes car le CNOUS car le calcul d'une partie de notre dotation se fait sur la base de la fréquentation du RU
- Aucune recette d'investissement malgré toutes nos demandes au CNOUS pour obtenir des crédits de rénovation → diminution du fonds de roulement (72 jours de fonctionnement, c'est très peu)
- Au 31 décembre la trésorerie des œuvres était négative ! pour cause de loyers impayés et de solde de subvention non payée par le CNOUS → l'UPF avance de la trésorerie aux œuvres ! C'est unique en France !
- Il y a un réel problème ! le CNOUS doit impérativement nous verser les subventions bien plus tôt.

La situation de nos œuvres est toujours aussi atypique et toujours aussi mauvaise.

Voté unanimité.

➤ 4.3 D.B.M. n° 1/2010 :

➤ de l'université de la Polynésie française ;

De bonnes nouvelles concernant nos recettes par rapport à celles qui nous avaient été notifiées par le Ministère et donc prises en compte dans le budget initial 2010, ce qui explique l'importance de la présente DBM :

- Subvention pour « charges de service » augmentée de 117 MFCP
- Dotation prévisionnelle 2010 : + 45 MFCP
- Allocation spéciale de mise en sécurité et accessibilité handicapés : + 89 MFCP

Budget modifié final : 1 295 MFCP.

Ces nouvelles recettes sont utilisées pour les actions suivantes :

- Compensation de l'équivalence TP=TD pour les EC et les moniteurs
- Rémunération de vacataires pour les MASTER « enseignement » devant ouvrir à la prochaine rentrée
- Petite augmentation des dépenses pédagogiques de Sciences
- Surcoût électricité nouveaux bâtis
- Remise à niveau des contrats d'entretien (clims, espaces verts, gardiennage, ...)
- Sonorisation du labo de langues
- Achats de tableaux numériques interactifs pour l'école interne
- Poursuivre l'achat de mobiliers pour les nouveaux bâtiments
- Remplacement d'une partie du réseau Fibre Optique du Campus et changement du cœur de réseau informatique
- Installation d'une salle de visio-conf
- Poursuit du réaménagement de la BU
- Poursuivre la construction de la clôture
- Cheminements piétons interne à l'établissement
- Mise en sécurité des bâtiments et des Fare de fonction selon recommandations des experts
- Accessibilité et signalétique handicapés, création de 2 logements aménagés dans la cité
- Réfection bât A et B de l'IUFM (peintures)
- Remplacement d'un véhicule de fonction âgé de près de 10 ans
- Enrichissement du fonds Polynésien
- Vidéo-projecteurs dans certaines salles de cours IUFM

Voté unanimité.

- des œuvres universitaires.

Remplacement chauffe-eau solaire

Voté unanimité.

POINT 5 : Conventions (pour vote et/ou pour information).

- Fourniture de souris par ILM
- Maintenance portail Présidence
- Entretien espaces verts de l'IUFM
- Entretien des climatiseurs

POINT 6 : Questions diverses.

Aucune.

Séance levée à 10h30. Prochain CA le 27 Mai avec en particulier l'adoption de notre carte des formations (pas des maquettes !) pour notre prochain plan quadriennal.