

# Conseil de département SSMT

6 Avril 2006 à 13h30

Fare Pote'e

Relevé de Décisions  
Patrick Capolsini, Directeur SSMT

## Présents :

		F. Blache	J. Chaumine	E. Ferard	
	P. Capolsini	M. Lachaize	B. Stoll		
P. Leyral	A. Bouhadeh	A. Guarino		M. Rodiere	
P. Bianchini	A. Gicquel	S. Soulet			
C. Herbaut	L. Caillon	M. Schneider		N. Schmitt	
J. Vasseur					

## Représentés :

<b>Absent</b>	<b>Procuration à :</b>
O. Clary	L. Caillon
T. Teai	S. Soulet
S. Ballet	F. Blache puis E. Ferard
J. Herbaut	M. Schneider

## Excusés :

Jean Marie Goursaud en mission. A. Guarino en cours, arrivée tardive.  
Au total : 22 présents ou représentés.

Félicitations à Jean Chaumine pour sa fille.  
Prochaine réunion le Jeudi 20 Avril 2004 à 13h30 salle des profs.

## Ordre du jour

### **Point 1 : Renouvellement du mandat du Directeur du département**

Comme annoncé lors de mon élection en réunion de département du 21 Mars 2005, je souhaite faire le point avec le département après un an d'exercice.

Appel à candidatures sachant que je suis prêt à assurer une nouvelle année qui nous amènera au terme du mandat prévu de deux ans.

Vote de « confiance » au DD actuel pour une nouvelle année ou vote entre candidats déclarés.

Aucun autre candidat déclaré. 19 votants, P. Capolsini ne prend pas part au vote.

Vote pour ou contre la continuation du mandat de P. Capolsini pour un an : **Pour 18**, Abstention 1.

### **Point 2 : Réajustements de maquettes pour le CA du 08/06/06**

Remarque préalable : Le projet de calendrier adopté en réunion de Bureau le 9 Mars a modifié le projet sur lequel SSMT avait voté en repoussant la date de rentrée du 28/08/06 au 04/09/06 réduisant ainsi le premier semestre d'une semaine (11 semaines). Attention, ce projet n'a pas été voté lors du dernier CA et sera de nouveau discuté au CA du 8 Juin.

Arrivée de J. Vasseur.

Issue des réunions avec les RPs :

- PCEM 1 : ajout de 4h en Ergothérapie, Ré-intégration de 115h/étudiant de « tutorat » effectuées par des enseignants-chercheurs et rémunérés en TD.

- MI parcours Maths-Sciences Physiques : coût nul ou négligeable mais contraintes fortes au niveau des emplois du temps. Rappel de l'attachement des enseignants de Physique et Maths à ce parcours essentiellement motivé par la préparation PLP2 à l'IUFM de Polynésie. Le PLP2 propose des poste en PF alors qu'il ne reste presque aucun poste de Prof. De Sciences Physiques. Les étudiants de ce parcours seront « pris » sur l'actuel parcours SP ou MI ? Discussions engagées sur l'avenir de la filière SP, le besoin de licenciés pour le Professorat des écoles. Ouverture NON demandée cette année mais une réflexion plus importante sera engagée pour ce type de parcours dans le cadre du prochain plan quadriennal.
- MI parcours Info : INFO 1.1 devient une seule UE (54h, 6 ECTS) sans découpage en 2 EC, même chose pour INFO 2.1 et INFO 3.1
- SP en S2 : suppression « INFO 2.1 Algo niv. 1 » des choix possibles
- SP en S5 et S6 : « Pérennisation » de la situation de cette année. "Chimie minérale du S5" remplacé par "Chimie Organique 3 "du S6 et vice-versa (c'est-à-dire la chimie organique du S6 est remplacé par la chimie minérale du S5).
- SVT : quelques ajustements mineurs d'horaires pour calquer aux créneaux d'1h30, « éclatement » de Bio Géné en 2 ECU (Bio géné 1 + Bio géné 2), passage de 30 à 33h (18/6/9) de la « Paléontologie » au S3, suppression de l'option « TP Physique » au S3 même si l'option n'ouvrira pas cette année (choix réduit de 3 à 2 : spectroscopie ou paléontologie). Les TPs de physique ainsi « supprimés » sont reportés vers les semestres précédents (à coût nul ou presque).

Départ de F. Blache.

- Tous parcours L1 : « Outils informatiques » devient « C2I » et passe à 30h (3/6/21 à confirmer) au lieu de 27. Les 9h de « travail U » ne sont pas sous la responsabilité du chargé de « Projet Pro ». Le représentant étudiant évoque les difficultés rencontrées pour la réalisation des « interviews » dans le cadre du projet pro. Anglais passe à 24h (divisible par 1,5) au lieu de 25.

### **Point 3 : Nouveau Règlement Général des Etudes adopté en CA de Mars**

Présentation par le Directeur et éventuelles discussions.

### **Point 4 : Limitation du nombre des inscrits en PCEM 1**

Proposition des responsables (réunion avec le DD le 28/03/06) :

Avec salle E 4-1 : limitation à 75 en liste principale + 20 en liste complémentaire (autorisés à suivre les deux première semaines de cours en « attente » d'éventuels désistements). Inscrits = préférence académique (passage du Bac en PF) + redoublants puis chronologie d'inscription dans un second temps. Cas des nouvelles mutations en PF ? nombre de places limité ? (voir avec conseiller juridique et Madame la Présidente).

Si passage en Amphi E (une centaine d'étudiants possible) → pas utile de limiter les inscriptions OU remplacer le 75+20 par 100+20

### **Point 5 : Présidents des jurys du bac 2007**

Rappel pour 2006 : P. Bianchini, et L. Caillon. Baccalauréats Technologiques (SMS, STL, CG, ACC, IG, Hôtellerie, ACA, GC, GET, GE, GM). Les dates sont maintenant connues et ont été transmises aux intéressées. Les intéressées proposent de se répartir en Laurence Caillon pour le jury 1 et Phila Bianchini pour le jury 2. Lila Gicquel sera suppléante pour les deux jurys en cas de problème de dernière minute.

N'ont pas encore assumé cette tâche (tableau à vérifier par tous) :

		F. Blache			
J.P. Bonnefoy		M. Lachaize	B. Stoll		
		A. Guarino			
		S. Soulet			
			C. Lopes	N. Schmitt	

F. Blache et S. Soulet sont volontaires, merci à nos jeunes collègues qui n'hésitent pas à s'engager dans ce type de tâches administratives.

**Point 6 : Recrutement/changement de service de vacataires**

Quelques modifications et changements de services de vacataires. Listes adoptées pour la FI et la FC.

**Point 7 : Répartition des nouveaux ordinateurs affectés au département**

8 + 1 PCs à répartir. Proposition, à discuter, du DD en concertation avec la CRI et les intéressés :

- O. Clary, A. Bouhade, « Technicien Physique » : 3 « anciennes » machines reconditionnées
- P. Ortega (Physique), JM Goursaud OU J. Chaumine OU E. Ferard OU F. Blache (Maths), S. Soulet (Chimie), C. Lopes (Biologie) : 4 machines neuves
- Reste 5 machines à distribuer : 2 machines pour les maths entre JM Goursaud OU J. Chaumine OU E. Ferard OU F. Blache (Maths) + Labo Ecologie Marine (André Pham puis PRU recruté sur poste C. Payri) + M. Rodiere (Physique) + T. Taivini (Chimie).

Demande de machine « re-conditionnée » pour la salle de TP Physique et une autre pour la recherche en Chimie, les intéressés verront la faisabilité et les détails directement avec le responsable de la CRI.

Eventuelles demandes de remontées des amortissements par courrier à Madame la Présidente sous couvert du DD.

**Point 8 : Poste de C. Herbaut**

Point ajouté à la demande de C. Herbaut, M. Schneider et N. Schmitt. Aucune candidature dans les délais sur ce poste. Date limite de candidature = 23 Mars, contact d'un candidat potentiel le 25 Mars par courrier électronique, candidature intéressante pour l'actuelle reconversion du laboratoire mais hors délais. A la demande des 3 collègues Biologistes ci-dessus, le département propose de republier ce poste au BO et à la délégation dès que possible (prochaine rentrée).

Vote : Etes-vous pour ou contre la re-publication rapide de ce poste à la délégation : **pour unanimité**.

**Point 9 : Calendrier Universitaire**

Rappel de la proposition actuelle (**Projet A**) faite par le Bureau et présentée mais non adoptée en CA. Proposition de A. Guarino sur des principes : seconde session du S1 en Mars à la suite de la semaine de vacances (→ certains étudiants suivront les cours de S2 sans avoir passé la seconde session). Proposition **Projet B** : reprise des cours le 8/01, semaine du 5/03 = vacances, semaines des 12 et 19 Mars = seconde session, le reste du semestre reste identique. Le calendrier de l'année suivante sera plus équilibré car la rentrée aura lieu 2 semaines plus tôt. A la demande des étudiants, **il faut** préparer un projet pour l'année universitaire 2007-08 et le présenter en même temps que le projet de cette année 2006-07.

Départ de C. Herbaut.

Vote **Projet A : 16**, **Projet B : 2**, **Abstention 2**.

**Point 10 : Informations diverses :**

- **Restructuration des bâtiments** : Lors de la dernière réunion, le seul point à discuter concernait le labo de SVT. Suite à de nombreux contacts avec les intéressés, 2 solutions se dessinent (ci-dessous) et seront étudiées par l'administration en termes de faisabilité et de coût :
  1. « mutualiser » l'actuelle salle de TP Chimie (C 2-1) entre TPs de Physique et TPs de Biologie. L'actuelle salle de TPs de Bio (C 1-1) devient un labo/bureau de Bio avec aménagement du couloir. Les physiciens conservent l'actuel « atelier de physique » du bât B. Un bureau est réservé à la Bio au bât G.
  2. l'actuelle salle de TP Chimie (C 2-1) devient TPs de Physique, les physiciens libèrent l'actuel « atelier de physique » du bât B. La Bio conserve tout le niveau 0 du bât C (2

salles TP + préparation). La salle B 1-5 est aménagée en labo/bureau de Bio, une salle de cours banalisée est aménagée au bât G et un ou deux bureaux sont réservés en G pour la Bio. L'actuel « atelier de physique » du bât B devient un bureau enseignant.

3. **Autre proposition de A Gicquel** tenant compte des coûts élevés et des contraintes vues avec la DAT et reprenant en grande partie la proposition 1 : « mutualiser » l'actuelle salle de TP Chimie (C 2-1) entre TPs de Physique et TPs de Biologie. L'actuelle salle de TPs de Bio (C 1-1) devient un labo/bureau de Bio avec aménagement du couloir. L'« atelier de physique » du bât B est transféré à la place de l'actuelle salle de préparation de chimie. Deux bureaux sont réservés à la Bio et à l'herbier au bât G.

Toujours une forte opposition des Physiciens à la « mutualisation » de la salle.

Départ de Jonathan Vasseur puis L. Caillon puis P. Leyral.

- **Matériels pédagogiques et changements d'ordinateurs** : 4 MFCP à répartir entre matériels pédagogiques et 21 ordinateurs : 1 « Sport », 4 « Droit-Eco/gestion », 8 « SSMT », 8 « LLSH » + 2 imprimantes (bât E et F) + vidéo-projecteur + PC portable + matériels « audiovisuel » (lecteurs DVDs + VHS) + écrans « plats ». Pas de rétro-projecteur comme demandé par quelques collègues.
- **Courrier** : Suite à la constatation d'abus nombreux concernant l'utilisation de l'adresse postale de l'université par certains collègues à des fins personnelles. Il a été décidé qu'à partir du 30 Mai 2006, les courriers "personnels" devront être récupérés au service du courrier.
- **Photocopies** : Notez les copies effectuées sur les cahiers à votre disposition. Attribution d'un quota aux vacataires : entre 100 ou 200 copies par semestre et par vacataire, le reste devant passer par Micheline.
- **Journée de sensibilisation aux drogues et à l'alcool** : organisée sur le Campus le Mercredi 3 Mai 2006 de 9h00 à 15h00. Les enseignants sont invités à faciliter au maximum la participation des étudiants à cette manifestation.
- **Formation des enseignants et enseignants-chercheurs** : La CRI doit proposer une formation Web qui devrait être située entre la fin des cours et le début des examens. Les modalités exactes restent à préciser mais probablement sous forme de demi-journées. Une nouvelle liste d'inscription serait diffusée. Vous avez remarqué l'utilisation du conditionnel !!
- **Réflexions sur l'élaboration d'un CDROM** : Ludovic Echalié en charge du pilotage de ce projet destiné en priorité aux étudiants des lycées.
- **Modèle de fiche de présentation d'un diplôme** : les RPs et les équipes pédagogiques seront amenés à remplir ces fiches pour intégration dans le site Web et d'autres documents de présentation de l'Université.
- **Soutenance de thèse Elodie MARTINEZ** : mercredi 26 Avril à 14h00.
- **Représentant SSMT à Uturoa** le Vendredi 21 Avril (décollages : 6h20 et 15h40) : pas de candidat.
- **Poste de C. Payri** : ce poste sera probablement proposé pour l'accueil d'un enseignant, le DD transmettra les détails dès qu'ils seront connus.

#### **Point 11 : Questions diverses**

- Changement du tableau de la salle B 1-1 (gros trou au niveau du tableau). Proposition des Physiciens de récupérer le tableau de leur bureau B 2-5.
- Remontée des incidents techniques directement à Angelina Gicquel et Jean Luc Tristani en l'absence de Gilles Bonnato depuis des mois et qui risque de ne pas revenir de sitôt.
- Problème d'un chien errant ayant trouvé « refuge » dans le bâtiment F : une lettre a été adressée au maire de Punaauia (maintenant compétent pour les chiens errants).
- Cours du samedi 15 Avril (WE de Pâques) : demande de reprise du cours dans une salle autre que Amphi A2. Le Directeur indique qu'il ne voit aucun problème à ce déplacement.

Séance levée à 17h10. Prochaine réunion : 20 Avril à 13h30 (carte des formations).