

Réunion du Bureau du 13 Octobre 2005

CR non officiel selon mes notes personnelles

Patrick Capolsini

POINT 1 : Liste des UECG à ouvrir

1226 inscrits au jour de la fermeture des inscriptions en ligne (4/10/05) ce qui est peu par rapport au nombre total d'étudiants ! → Nécessité de faire encore plus de communication en expliquant qu'une non inscription bloquera l'étudiant pour tout son semestre.

Limite maximum par UECG = 150 en particulier pour « Citoyenneté et connaissance de la vie politique » (148 inscrits) et « Hygiène de vie et santé » (134 inscrits).

Non ouverture des UECG ayant moins de 40 inscrits, exception de « migrations dans le pacifique sud » comptant 37 inscrits qui ouvrira car elle atteindra sans aucun doute les 40 après « redéploiement » des étudiants.

Non ouvertes :

- « histoire des idées »,
- « Océans et espaces maritimes »,
- « histoire de la peinture »,
- « les montagnes : approches géographiques »
- « géographie de l'Asie »
- « problèmes économiques contemporains »
- « connaissances des institutions universitaires »
- « vulgarisation scientifique »
- « géosciences : océan pacifique et ses îles »
- « chimie des aliments »
- « histoire des sciences »
- « astrophysique »

Ré-ouverture prochaine de l'application d'inscription pour les non inscrits ou inscrits dans UECG devant fermer.

POINT 2 : Journée portes ouvertes du 2 Décembre 2005

Près de 900 lycéens des bacs S, L et ES Amphi A1 bloqué toute la matinée. Les 3 autres amphis bloqués à partir de 9h00, les cours en dehors des amphis auront lieu normalement. Les cours annulés sont à rattraper au plus tôt.

Discussion du programme de la journée, déjà vu par les Directeurs de départements. Le CIDO rédigera un programme détaillé pour approbation par tous.

POINT 3 : Module pré-pro UPF-IUFM

Demande de S. Kugelmann non étudié lors du dernier CA car nécessité d'envisager une convention commune IUFM-UPF incluant les actions envisagées dans les 3 départements.

L'idée globale est de faire intervenir nos étudiants pour des enseignements dans les lycées et collèges afin d'acquérir une petite « expérience » d'enseignement.

Cette convention doit être pensée et négociée pour la prochaine année Universitaire, y compris les modalités financières entre les deux établissements afin de se donner le temps de mieux intégrer cette pré-pro dans les maquettes et/ou les contrôles des connaissances.

Une réunion avec la Directrice de l'IUFM devra être organisée.

POINT 4 : Supplément au diplôme

Document plus ou moins individualisé prévu par la loi. Tâche difficile. Besoin d'avoir des modèles d'autres Universités.

Mettre en place un premier modèle global à présenter aux départements → mise en place d'un groupe de travail pour « dégrossir » le problème.

Enormément de questions, par exemple : Qui doit ajouter les appréciations écrites sur ce supplément ? le jury ? les RPs ? les Directeurs d'études ?

Ludovic Echalié va travailler sur les textes et proposer une architecture, un premier document avait été rédigé par S. André fin 2003 et sera repris et modifié.

POINT 4 : Indemnités et modalités des missions d'enseignements

Première réunion avec Directeurs SSMT et LLSH pour les missions du S1 qui posent des problèmes car plus aucun budget disponible.

Les tarifs aériens ont très sensiblement augmentés.

Plusieurs décisions de report en S2 ou d'annulation pure et simple de missions du S1 en SSMT et LLSH.

Nécessité impérative de fixer des règles pour les missions en terme de :

- dates à éviter si possible : période de Noël, vacances de Mars
- missions autres que depuis métropole (Réunion ou Nouvelle Calédonie par exemple), que prenons nous en charge en terme de billet ?
- indemnités journalières claires pour une durée donnée en fonction du nombre d'heures de **présence** devant les étudiants
- documents justificatifs de dépenses à fournir en fin de mission
- indemnités journalières limitées aux seuls repas si l'Université assure le logement (Outumaoro ou Mamao).

Des propositions seront faites en réunion budgétaire Lundi prochain pour fixer les règles et décider des budgets mission du second semestre.

POINT 5 : Restructuration des bâtiments de l'Université

Document de 2001. Restructuration programmée conjointement avec les travaux d'extension. Dépôt du permis de construire des extensions dans les 2 ou 3 prochaines semaines. Les crédits sont programmés mais non encore débloqués. Une réflexion sur la re-structuration des bâtiments existants en liaison avec les extensions a déjà été menée. Cette réflexion doit être reprise et approfondie en réunions de bureau. Lila Gicquel est particulièrement en charge de ce dossier et rappelle que les plans sont consultables par tous dans son bureau.

Demande des collègues pour un réaménagement **rapide** de l'amphi A2 dans lequel les conditions d'enseignement sont déplorables à l'heure actuelle → la sonorisation est en cours d'installation (BDC signé par le SG il y a 2 semaines, travaux commencés), l'élévation de l'estrade, le réaménagement du tableau et « l'assombrissement » de la zone du tableau doivent être envisagés et chiffrés en coopération entre Gilles Bonato et un ou plusieurs enseignants (Michel Rodière est prêt à s'en occuper, d'autres bonnes volontés ?).

POINT 5 : Limitation des frais de photocopies

40% d'augmentation du **nombre** de tirages sur 1 semestre (par rapport à l'année dernière entière) en particulier sur les appareils en libre service !! Le problème budgétaire est sérieux.

Des abus ont lieu sans aucun doute par les titulaires mais aussi et peut-être surtout par les vacataires dont certains ont été trouvés en train de photocopier des cours pour leurs collèges ou lycées.

Les codes actuels ne servent à rien car aucun quota n'est attribué → passage à un système de cartes ? limitation du nombre de copies sur chaque numéro de code ? cartes « multi-fonction » (photocopies, portail, accès aux salles, ...)

Ces modifications doivent être étudiées et chiffrées.

POINT 6 : Bilan rentrée 2005-06 et préparation rentrée 2006-07

Petit bilan de la scolarité sur les problèmes rencontrés cette année 2005-06 :

- inscriptions pédagogiques en cours de saisie informatique
- les heures de convocations ne sont pas respectées par les étudiants → difficulté pour le recrutement d'aides dans la chaîne de scolarité.
- Non inscriptions aux UECGs alors que ces inscriptions sont obligatoires sous peine de ne pas pouvoir valider un semestre entier.

- Enormes difficultés pour les planings
- ...

Préparation 2007-07 : problème de la seconde session. Le principe de la seconde session est sans aucun doute obligatoire par les textes. Le délai de 2 mois entre sessions est également de droit dans les textes sauf mise en place de mesures **effectives** de soutien entre les deux sessions.

Toutes les solutions sont mises en application par les différentes Universités avec de possibles problèmes juridiques en cas de recours, des difficultés matérielles terribles pour l'organisation des sessions.

Ne faut-il pas être plus souple au niveau du calendrier des examens ? Doit-on augmenter les épreuves finales anticipées ? Doit-on supprimer l'examen final et le remplacer par du contrôle continu ?

Longues discussions sur les problèmes « d'anticipation » demandées cette année avec des erreurs d'inscriptions qui n'auraient pas du être.

Une idée possible : Exams S1 en Décembre, session 2 en Janvier, Exams S2 mi-Mai, session 2 en Juin, reprise des cours en Septembre.

Les Directeurs sont invités à faire des propositions pour deux ou trois calendriers possibles avant de discuter ces propositions en Bureau et au niveau des départements. Prise de décision « finale » en Bureau et, bien entendu, par le CA.

POINT 7 : Questions diverses

Problème de l'engagement pluri-annuel des instances du territoire (et des décideurs économiques) pour la mise en place et le financement de formations professionnelles sur une ou deux années dans le cadre de la Formation Continue ou Initiale. La Polynésie est et sera associée à l'élaboration du prochain plan quadriennal de l'UPF.

Les effectifs des secondes années DEUST Pro sont très limités cette année → la question de l'ouverture de la première année se pose donc pour éviter d'avoir des effectifs dramatiquement faibles l'an prochain.

Remplacement des 4 étudiants manquants au CA : le 15/11/05 pour le scrutin en espérant une participation aussi élevée que pour les précédentes élections.

Bureau le Jeudi 27/10//05 à 9h00 pour un bilan de la recherche et des collaborations possibles avec Fidji et études de possibles calendriers universitaires.

Durée : 3h30.